



Patarimai dirbantiems su savanoriais COVID-19 pandemijos metu



PRIORITETAI



DIRBANČIŲJŲ, SAVANORIŲ IR TIKSLINIŲ GRUPIŲ SAUGUMAS. SVEIKATA IR GEROVĖ

*"PADĖTI NEDARANT ŽALOS YRA PAGRINDINIS TIKSLAS.
DAUGUMA INICIATYVŲ NEKREIPIA DĖMESIO Į HIGIENĄ. JIE
DĖMESĮ SUTELKIA Į PAGALBOS DALĮ. JEI NESIRŪPINI HIGIENA,
NEGALI IR PADĖTI. GERIAU NEPADĖK TOKIU ATVEJU "*

**IRINA FILZ VON REITERDANK, "STUDENTSAGAINSTCORONA"
STEIGĖJA**

*"TAI NE TIK SAUGO ŽMONES, TAI SAUGO IR JŪSŲ
ORGANIZACIJOS REPUTACIJĄ", FORBES*



SAVAVORYSTĖS ĮGYVENDINIMO DALYVIAI



NVO

ŽINO TUOS, KAM REIKIA PAGALBOS
KOORDINAVIMAS
EKSPERTIŠKUMAS
PARTNERIŲ TINKLAS



SAVANORIAI

LANKSTUMAS
GREITAS ATSAKAS Į PROBLEMAS
PAGALBOS MASTAS
SPRENDIMAI



VYRIAUSYBĖ

PASLAUGŲ GALIMYBĖS
ĮSTATYMAI IR NUTARIMAI
TEISINĖ BAZĖ IR STANDARTAI
SOCIALINĖ APSAUGA,
FINANSINIAI RESURSAI



DONORAI IR SPONSORIAI

FINANSAI IR RESURSAI



PANDEMIJOS SUKELTI POKYČIAI SAVANORYSTĖS DALYVIAMS



DARBUOTOJAMS

VIRUSO PREVENCIJA,
DARBAS IŠ NAMŲ,
LANKŠČIOS DARBO
VALANDOS,
SVEIKATOS PRIEŽIŪRA



SAVANORIAMS

DALIS VEIKLŲ
SUSTABDYTOS,
SVEIKATOS PRIEŽIŪRA



TIKSLINĖMS GRUPĖMS

CENTRAI UŽDARYTI,
EMOCINĖ PARAMA
TEIKIAMA TELEFONU,
PRISTATOMAS MAISTAS



GALIMI IŠŠŪKIAI NUOTOLINIAME DARBE SU SAVANORIAIS



TECHNOLOGIJOS BAIMĖ ("NEMOKU", "NEŽINAU", "NEPRATĖS")

BAIMĖ BŪTI NEĮVERTINTAM („NIEKAS MANĖS NEMATO“, „NIEKAM NERŪPI, AR DARAU, AR NE“, "NĖRA SKIRTUMO AR DARAU, AR NE")

IZOLIACIJOS JAUSMAS („NORIU IŠ TIKRŲJŲ KAM NORS PRIKLAUSYTI“)

BAIMĖ PRARASTI ARTUMĄ ("TECHNOLOGIJOS MUS ATITOLINS")

BENDRUOMENĖS PRARADIMAS ("VIS TIEK VISKAS SUSTOJO")

KITOKIA MOTYVACIJA (DALIS ŽMONIŲ RENKASI TIK NUOTOLINĘ SAVANORYSTĘ; KITI ATVIRKŠČIAI)

“NORIU PRADĖTI ŠIANDIEN” – TVARKYTIS SU ŠIA OBSESIJA

NEADEKVATŪS SAVANORIŲ LŪKESČIAI

SAKYTI "NE"- ATISISAKYTI PAGALBOS AR SAVANORIŲ, KAI JŲ NEREIKIA AR PER DIDELĖ RIZIKA

**NEPAMIRŠKITE: PIRMA TURI BŪTI POREIKIŲ SUVEDIMAS.
NIEKAS NEGALI ĮVYKTI BE PASIRENGIMO.**



IŠŠŪKIAI, SUSIJĘ SU PASLAUGŲ GAVĖJAIS



- KOKIAS PRIEMONES NAUDOJA TIE, KURIEMS REIKIA PAGALBOS?



- KAS IR KAIP SURENKA TIKSLINIŲ GRUPIŲ POREIKĮ?



- KAIP SAUGOMI ASMENS DUOMENYS?



- TIKSLINIŲ GRUPIŲ KONFIDENCIALUMAS. KOKIAIS BŪDAIS GAUNAMI IR PERDUODAMI JŲ DUOMENYS?



- INFORMACIJOS APSAUGA. KOKIAIS BŪDAIS TVARKOMI IR GAUNAMI DUOMENYS?



- PASLAUGOS GAVĖJŲ APSAUGA. AR ŽINOME, KAS SU TIKSLINE GRUPE KONTAKTUOJA IR JŲ MOTYVUS?

NEPAMIRŠKITE: SUTEIKITE VILTĮ- UŽTVIRTINKITE SITUACIJOS RIMTUMĄ IR TAI, KAD JI BAIGSIS



GALIMI ORGANIZACINIAI IŠŠŪKIAI IR SPRENDIMAI



- ✓ **1. HIGIENOS IR SANITARIJOS PRIEMONIŲ TRŪKUMAS.**
SPRENDIMAS: VIEŠAS AUKOJIMAS IR DALINIMASIS
- ✓ **2. PROJEKTŲ FINANSAVIMO ŠALTINIŲ TRŪKUMAS.**
SPRENDIMAS: VIEŠAS AUKOJIMAS IR DALINIMASIS
- ✓ **3. AUKOJIMAS TIKSLINĖMS GRUPĖMS, BET NE SAVANORIAMS.**
SPRENDIMAS: SIEKTI SAVANORIŲ PRIPAŽINIMO, POREIKIŲ IR PRIEMONIŲ JIEMS PRIPAŽINIMO.
- ✓ **4. NERIMAS DĖL SVEIKATOS SAUGUMO TIESIOGINĖS SAVANORYSTĖS METU**
SPRENDIMAS: MINIMALIZUOTI SOCIALINES INTERAKCIJAS, BENDRAUTI VIRTUALIAI-TELEFONU, EL. PAŠTU, REIKALINGAS PRIEMONES PRISTATYTI PAŠTU, NESILANKYTI PASLAUGŲ GAVĖJŲ NAMUOSE, MAŽINTI NET IR MAŽŲ SAVANORIŲ GRUPIŲ DARBĄ, VENGTI SAVANORIŲ SUSIBŪRIMŲ, APRŪPINTI APSAUGOS PRIEMONĖMIS, APRŪPINTI TIESIOGINĖS PASLAUGOS TEIKIMO INSTRUKCIJOMIS IR PATARIMAI, IŠLEISTI IR APMOKYTI NAUDOTIS ANTI-VIRUSO GIDAIS IR PROCEDŪROMIS
- ✓ **5. SVEIKATOS DRAUDIMO TRŪKUMAS SAVANORIAMS DĖL GALIMOS INFEKCIJOS**
SPRENDIMAS: INFEKCIJOS KONTROLĖS PATARIMAI PRIEŠ PASLAUGOS TEIKIMĄ IR PASLAUGOS INSTRUKTAŽAS, TAM, KAD SUMAŽINTŲ RIZIKĄ
- ✓ **6. BALANSAS TARP GREITUMO IR KOKYBĖS**
SPRENDIMAS: PLANUOTI VEIKLĄ IR REMTIS Į PLANUS, NEAPSIIMTI PER SUNKIŲ UŽDUOČIŲ



NUO KO PRADĖTI. ORGANIZACIJOS LYGIS



1. **AVARINĖS SAUGOS PLANAS:** UŽTIKRINTI, KAD VISI ŽINO, KAIP ELGTIS SAUGIAI



2. **ORGANIZACIJOS VEIKLOS TĘSTINUMO PLANAS:** UŽTIKRINTI, KAD BŪTINIAUSIOS IR REIKALINGIAUSIOS PASLAUGOS BŪTŲ TEIKIAMOS IR KRITIŠKAI SVARBŲS ORGANIZACIJOS PROCESAI VYKTŲ TOLIAU



3. **SAVANORIŲ MOBILIZAVIMO PLANAS:** UŽTIKRINTI, KAD NORINTYS SAVANORIAUTI BŪTŲ TINKAMAI ĮTRAUKTI, APMOKYTI IR KOORDINUOJAMI.





DARBO KOMANDOJE PLANAS

- ✓ **SUSITARIMAI:** KAIP DIRBSIME TOLIAU, KAS SVARBU, KAS ŠIUO METU MUMS YRA PRIORITETAI
- ✓ **PASIRUOŠIMAS:** VEIKLŲ IR PROCESŲ PLANAVIMAS
- ✓ **ĮRANKIAI DARBUI:** KAS KOKIAIS ĮRANKIAIS MOKA NAUDOTIS, AR GALITE VIENAS KITAM PADĖTI IŠMOKTI

**KOORDINAVIMAS IR LYDERYSTĖ YRA BŪTINA!
KUO KOKYBIŠKESNI ŠIE DĖMENYS,
TUO MAŽIAU BAIMĖS IR NEAPIBRĖŽTUMO**

- ✓ **NUOSEKLUMAS.** KRYPTINGAI IR LOGIŠKAI VYSTYTI VEIKLAS, FORMULUOTI ŽINUTES
- ✓ **SKAIDRUMAS.** PRIPAŽINTI KLAIDAS, LAIKYTI SUSITARIMŲ
- ✓ **NUSPĖJAMUMAS.** LAIKU SUREAGUOTI IR IMTIS RYŽTINGŲ VEIKSMŲ, TAIP KURIANT SAUGUMO JAUSMĄ.





ĮSIVERTINKITE SAVANORIŲ POREIKŲ IR RIZIKAS



1. KOKIĄ ROLĘ UŽIMS SAVANORIAI PADEDANT JŪSŲ ORGANIZACIJAI ATSISTOTI ANT KOJŲ?



2. KOKIOSE SRITYSE, KOKIOS PAGALBOS REIKIA?



3. KIEK ŽMONIŲ REIKIA POREIKIAMS ATLIEPTI?



4. Į KĄ JŪSŲ KOMANDA KREIPIASI, JEI TURI KLAUSIMŲ AR REIKIA SKUBIAI PASITARTI?



5. SU KUO IR KOKIA INFORMACIJA GALI BŪTI DALINAMASI ESANT YPATINGOMS APLINKYBĖMS?



6. KĄ DARYTI ĮTARUS SMURTĄ AR PRIEVARTĄ?



7. AR GALIMA NEVYKDYTI VEIKLOS, JEI TIKSLINĖS GRUPĖS NARYS ELGIASI NETINKAMAI?



8. KAM SAVANORIAI GALI SKAMBINTI YPATINGAIS ATVEJAIS PASITARTI?





DARBO SU SAVANORIAIS PLANAS. I



NUOŠIRDI PADĖKA: LAIŠKAS SU PADĖKA DĖL UŽKLAUSOS SAVANORIAUTI TOKIU YPATINGU LAIKOTARPIU



INFORMACIJA APIE JŪSŲ ORGANIZACIJĄ: ISTORIJA, MISIJA, PROGRAMOS, ATSAKINGI ASMENYS IR JŲ KONTAKTAI, PARTNERIAI IR BENDRUOMENĖ, IR PAN.



SAVANORYSTĖS PROGRAMOS LOGIKA IR TIKSLAI: KODĖL REIKIA SAVANORIŲ, KOKIĄ VERTĘ IR POVEIKĮ JIE SUKURIA, SAVANORIŲ TEISĖS, SAVANORYSTĖS RŪŠYS IR PASIRINKIMO GALIMYBĖS, SAVANORYSTĖS NUTRAUKIMO GALIMYBĖS



ETIKOS KODEKSAS: KOKIOMIS VERTYBĖMIS VADOVAUJASI ORGANIZACIJA, APIE KURIUOS ŠIŲ VERTYBIŲ PAŽEIDIMUS REIKIA PRANEŠTI, SAVANORIO RIBOS, SANTYKIS SU TIKSLINE GRUPE, SANTYKIS SU DARBUOTOJAIS, INTERESŲ KONFLIKTAI



SAVANORYSTĖS SĄLYGOS: INFORMACIJA APIE SAUGUMO REIKALAVIMUS, INFORMAVIMAS APIE JŲ NESILAIKYMĄ/PAŽEIDIMUS, PATARIMAI PSICHOLOGINEI IR FIZINEI GEROVEI, REIKALINGOS ĮRANGOS IR PRIEMONIŲ SUTEIKIMAS, NAUDINGOS NUORODOS





DARBO SU SAVANORIAIS PLANAS. II



SAVANORYSTĖ SU TIKSLINE GRUPE: BENDRAVIMO IR SAVANORIŠKŲ VEIKLŲ ATLIKIMO STANDARTAI, REAGAVIMAS Į TIKSLINĖS GRUPĖS POREIKIUS, PRAŠYMAS, SAVANORYSTĖ SU SPECIFINĖMIS TIKSLINĖMIS GRUPĖMIS, KRIZIŲ VALDYMAS



DOKUMENTAI: PATVIRTINTOS SUTARTYS/SUTIKIMAI IR KITOS FORMOS, KONFIDENCIALUMAS, PAŽEIDIMAI, PAAIŠKINIMAS, KODĖL DOKUMENTACIJA SVARBI



MOKYMAI: ORGANIZACIJOS ĮSIPAREIGOJIMAI, SAVANORIŲ LŪKESČIAI, TVARKARAŠTIS, PASIRENGIMAS VEIKLAI, Į(SI)VERTINIMAS



Į(SI)VERTINIMAS: ATGALINIO RYŠIO TEIKIMAS, Į(SI)VERTINIMAS PO VEIKLŲ ATLIKIMO, SAVANORIŲ PRIPAŽINIMAS, APDOVANOJIMAS, ŠVENTIMAS, SU SAVANORYSTE SUSIJUSIŲ IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMAS



PARAMA IR PALAIKYMAS: ATSAKINGŲ ŽMONIŲ- KOORDINATORIAUS, MENTORIAUS, TUTORIAUS IDENTIFIKAVIMAS IR PASIRENGIMAS DARBUI SU SAVANORIAIS, TVARKARAŠČIAI





DARBO APLINKA



PATOGI VIETA, KĖDĖ



SUSIKURTA DARBO ATMOSFERA,
PRIEMONĖS



RAMI, ŠVIESI VIETA



VEIKIANTIS INTERNETAS

"ELEKTRONINIAI LAIŠKAI YRA PRODUKTYVUMO ŽUDIKAI."
FORBES





DARBO ĮRANKIAI

FREECONFERENCECALL PROGRAMA: GALIMA ĮRAŠINĖTI SUSITIKIMUS, VĖLIAU PERSIŪSTI NEDALYVAVUSIEMS. TAIP PAT GALIMA REGULIUOTI MIKROFONUS, KAD VIENU METU GIRDĖTŲSI VIENAS KALBANTYSIS.

FACEBOOK GRUPĖS: DAUGUMAI PRIIMTINA DIRBTI SOCIALINIUIOSE TINKLUOSE, KUR JAU IR TAIP AKTYVIAI VEIKIA, TAD REIKIA MAŽIAU PASTANGŲ ĮVALDYTI NAUJOVES.

ZOOM PROGRAMA: LEIDŽIA DARYTI SUSITIKIMUS IR DALINTIS SKAIDRĖMIS. TAIP PAT GALIMA REGULIUOTI MIKROFONUS, KAD VIENU METU GIRDĖTŲSI VIENAS KALBANTYSIS, YRA FUNKCIJA “PAKELTI RANKĄ”.

AIRTABLE: PADEDA DIRBTI SU PROJEKTAIS- JUOS VALDYTI, SKIRSTYTIS UŽDUOTIS, SEKTI PROGRESĄ.

GOOGLE HANGOUTS. TINKA SUSITIKIMAMS, SUSIRAŠINĖJIMAMAS, GALIMA SUJUNGTI SU GOOGLE KALENDORIUMI.

GOOGLE DOCS ARBA ONEDRIVE: GALIMA SUKELTI DOKUMENTUS, KAD DAUG NAUDOTOJŲ JUOS MATYTŲ, REDAGUOTŲ. GALIMA KURTI TEMINIUS APLANKUS.

‘GOOGLE FOR NON PROFITS’: “G SUIT” IR “AD GRANTS” ĮRANKIAI, DUOMENŲ SAUGYKLĄ, SKAMBUČIAI, PREZENTACIJOS, SVETAINĖS IR KT.

SLACK, ASANA, NOTEJOY: PADEDA DIRBTI KOMANDOJE, YPAČ KOMUNIKUOJANT TARPUSAVYJE. POKALBIAI YRA ARCHYVUOJAMI





SAVANORYSTĖS GALIMYBĖS



IŠLAIKYTI SENUS
SAVANORIUS



ĮTRAUKTI NAUJUS
SAVANORIUS

FORMALI
SAVANORYSTĖ

SAVANORIAI VEIKIA PER
SAVANORIUS KOORDINUOJANČIĄ
IR/AR PRIIMANČIĄ ORGANIZACIJĄ

INFORMALI
SAVANORYSTĖ

VYKSTA NE PER SAVANORIŠKĄ
VEIKLĄ ORGANIZUOJANČIĄ IR/AR
PRIIMANČIĄ ORGANIZACIJĄ

KRIZĖS METU NATŪRALU, KAD BENDRUOMENĖS PAČIOS ORGANIZUOJA PAGALBĄ TIEMS, KAM JOS REIKIA. INFORMALŪS SAVANORIAI PAPRASTAI NĖRA PARUOŠTI VEIKLAI IR IŠŠŪKIAMS. ŽMONĖS BŪNA PER DAUG SUSIJAUDINĘ IR NEJAUČIA POREIKIO, JIEMS NE IKI GALO AIŠKU, KAM REIKIA PASIRUOŠIMO IR VADYBOS. NEPAISANT TO, JIE TURI TEISĘ KREIPTIS Į ORGANIZACIJAS PRAŠYDAMI PAGALBOS.





NUOTOLINĖ SAVANORYSTĖ



PERKELTI ĮPRASTAS VEIKLAS Į SKAITMENINĘ ERDVĘ

BENT TAM TIKRAS
KASDIENES VEIKLAS,
KIEK ĮMANOMA, PERKELTI
ONLINE.
BŪTI KŪRYBIŠKAIS, PVZ,
ŽAISTI ŠAŠKĖMIS- ONLINE
GAMING;
MENTORIŲ SUSITIKIMAI;
GRUPINIAI SAVANORIŲ
SUSITIKIMAI; DIRBTUVĖS,
PASKAITOS,UŽSIĖMIMAI;
PAMOKOS



KURTI NAUJAS VEIKLAS, ATLIEPIANČIAS ŠIANDIENINĘ SITUACIJĄ

PVZ.,PADĖTI ŽMONĖMS
SU ONLINE UŽSAKYMAIS
(KUR RASTI E-
PARDUOTUVES, KAIP
UŽSISAKYTI), VIRTUALŲS
UŽSIĖMIMAI TIKSLINĖMS
GRUPĖMS,
GRAFINIS DIZAINAS
(APIE REIKALINGIAUSIĄ
INFORMACIJĄ),VERTIMAS
KONSULTAVIMAS;
FINANSŲ RINKIMAS AR
PAIEŠKA



SKIRTI NAUJAS VEIKLAS, KURIOMS TRŪKO LAIKO

KURTI PROCEDŪRAS,
APRAŠUS, PROTOKOLUS,
VIEŠINTI, VERSTI
TEKSTUS,VLOGAI/BLOGAI,
STATISTIKA,PALYGINIMAI
SU KITOMIS ŠALIMIS
NAUJOS GALIMYBĖS:
KURTI VEIKLAS, GRĮSTAS
ĮGŪDŽIAIS





NUOTOLINĖS SAVANORYSTĖS GALIMYBĖS



SAVANORYSTĖ SU TIKSLINE GRUPE

- BENDRAVIMAS SU TIKSLINE GRUPE- SKAMBUČIU, VIDEO SKAMBUČIU
- EL.LAŠKŲ SIUNTIMAS SU INFORMACIJA
- NUOTOLINĖ MENTORYSTĖ
- INFORMAVIMAS TELEFONU
- NUOTOLINIS MOKYMAS (PVZ.KALBOS)
- NAUJIENLAIŠKIO KŪRIMAS



TECHNINĖ PARAMA

- TINKLAPIO KŪRIMAS, DIZAINAS, PRIEŽIŪRA
- GRUPĖS AR PASKYROS ADMINISTRAVIMAS, MODERAVIMAS
- LEIDYBA, GRAFINIS DIZAINAS
- TYRIMAI, STATISTIKA
- STRATEGIJA, TEISINĖ BAZĖ
- ŽINIASKLAIDOS, SOCIALINIŲ MEDIJŲ MONITORINGAS
- VERTIMAS, RAŠYMAS, REDAGAVIMAS
- DUOMENŲ TVARKYMAS, BAZIŲ KŪRIMAS





POPULIARIAUSIOS SAVANORYSTĖS SRITYS



**SĄMONINGUMO APIE
VIRUSĄ DIDINIMAS**



PASLAUGOS



ADVOKACIJA



FINANSŲ PAIEŠKA



**SĄSAJOS SU DARNAUS VYSTYMOSI TIKSLAIS:
DAUGIAUSIA DĖMESIO SKIRIAMA SVEIKATAI, ALKIO
MAŽINIMUI IR ŠVIETIMUI**





POPULIARIAUSIOS SAVANORIŠKOS VEIKLOS



PAGALBA ESANTIEMS IZOLIACIJOJE



PAGALBA SU MAISTU



PATVIRTINTŲ FAKTŲ APIE APSISAUGOJIMO PRIEMONES IR SAUGŲ ELGESĮ
SKLAIDA



PAGALBA RŪPINANTIS PSICHINĖ ŠEIMYNIŠKIŲ, KAIMYNŲ BEI DRAUGŲ
SVEIKATA



LĖŠŲ RINKIMAS, AKCIJOS, SKIRTI PAREMTI VIETOS NE PELNO
ORGANIZACIJOMS



UŽIMTUMAS ŠEIMOS DRAUGŲ VAIKAMS, KAIMYNAMS



ADVOKACIJA LABIAUSIAI PAVEIKTOMS PAŽEIDŽIAMOMS GRUPĖMS



VEIKSMAI PRIEŠ KSENOFOBIJĄ IR RASIZMĄ



KRAUJO DONORYSTĖ





SAVANORIŠKŲ VEIKLŲ IDĖJOS

- ONLINE ŽAIDIMAI SU TIKSLINĖMIS GRUPĖMIS+ REFLEKSIJA
- PARUOŠTI VIDEO PAMOKAS, UŽSIĖMIMUS, DIRBTUVES
- PARENGTI INSTRUKCIJAS ŽAIDIMAMS, UŽSIĖMIMAMS,
- LĖŠŲ RINKIMO KAMPANIJA
- RINKTI INFORMACIJĄ INTERNETE, SISTEMINTI, VERSTI, VIEŠINTI
- PARENGTI INFORMACINIUS PRANEŠIMUS APIE ORGANIZACIJAS, VEIKLAS, TIKSLINES GRUPES
- VIEŠINIMO VEIKLOS- KURTI POSTUS, DIZAINĄ, ŽINUTES, RAŠYTI DIENORAŠTĮ
- RINKTI AUKAS/PRIEMONES: SPORTO ĮRANGĄ, AUSINES, TELEFONUS
- VAIKAMS: KNYGŲ BENDRAS SKAITYMAS, NAMŲ DARBŲ RUOŠA, KŪRYBINIAI UŽSIĖMIMAI,
- SENELIAMS: LAIKRAŠČIŲ SKAITYMAS TELEFONU, PAGALBA APSIPERKANT INTERNETU

TURĖTI OMENYJE, KAD SAVANORIO SUKURTI REZULTATAI GALI BŪTI PANAUDOJAMI VĖLIAU-PAVYZDŽIUI, PARENGTI 3 MĖNESIAMS Į PRIEKĮ





DARBO SU SAVANORIAIS SPECIFIKA

RIZIKOS VERTINIMAS IR VADYBA, DRAUDIMAS, SVEIKATOS IR
SAUGUMO PRAKTIKA, PROCEDŪROS, MOKYMAI, ELGESIO KODAI

DABAR YPATINGAI REIKIA PASIRUOŠIMO, SAVANORIŲ PALAIKymo IR
KONSULTAVIMO

ŽMONĖS DAŽNAI KRIZĖS ATVEJU MANO, KAD NEREIKIA VADYBOS, NESIRŪPINA
SAVO SAUGUMU, SAKO "MAN NEREIKIA DRAUDIMO", "AŠ LENGVAI
PRASIRGSIU". BET TAI NE TIK APIE JUOS, TAI APIE PAČIOS SAVANORYSTĖS
TVARUMĄ.





SAVANORIŲ VADYBA



SAVANORIŲ PAIEŠKA, ATRANKA IR MOKYMAI



RIZIKOS VERTINIMAS IR VADYBA



RŪPESTIS IR SAVANORIŲ ĮVERTINIMAS



PRIORITETAS SVEIKATAI



DRĄSINTI KOMUNIKACIJĄ IR BŪTI NUOŠIRDIEMS- NE VISI DRĮSTA KLAUSTI



SKATINTI FIZINĘ DISTANCIJĄ IR HIGIENĄ



PLĖSTI NUOTOLINES VEIKLAS



NET JEI SAVANORIS STABDO SAVANORYSTĘ, NESTABDYTI BENDRAVIMO, PALAIKYTI KONTAKTĄ





APIE KĄ REIKIA PAGALVOTI

1. TURĖTI OMENYJE, KAD IŠREIŠKUSIEJI NORĄ GALI BŪTI ANKSČIAU NIEKADA NESAVANORIAVĘ, O DALIS NORINČIŲ PAPRASTAI TAIP IR NEPRADEDA SAVANORIAUTI. APGALVOTI, KAIP DIRBTI SU TOKIOMIS SITUACIJOMIS.
2. AIŠKI SAVANORIO ROLĖ. AIŠKI KOMUNIKACIJA IR SUSITARIMAI PADEDA IŠVENGTI DAUGYBĖS NESUSIPRATIMŲ.
3. ŠIUO METU YRA APTRIBOTA DAUG TIESIOGINIŲ VEIKLŲ, TAD DALIS BESIKREIPUSIŲJŲ GALI LIKTI NUSIVYLĘ DĖL VEIKLOS STYGIAUS. PAGALVOKITE, KAIP ELGTIS SU JŲ LŪKESČIAIS.
4. UŽTIKRINTI, KAD SAVANORIAI LAISVAI PASIRINKTŲ VISAS VEIKLAS IR NEVERSTI DARYTI DAUGIAU, NEI JIE NUSPRENDŽIA.
5. SAVANORIAI TURI BŪTI SKATINAMI RŪPINTIS SAVO SVEIKATA. JOS NEPAISYMAS KELIA GRĖSMĘ PAČIAM SAVANORIUI IR BENDRUOMENEI.





KO REIKIA FORMALIAI SAVANORYSTEI

1 ĮSIPAREIGOJIMAS, SUTARTIS

SAVANORIS TURI ŽINOTI SAVO VAIDMENĮ IR ATSAKOMYBĘ. TURI BŪTI SUTEIKTI APMOKYMAI, REIKIA NURODYTI SAVANORYSTĖS VIETĄ, SUTARTI SKIRIAMĄ SAVANORYSTEI LAIKĄ. PASIRŪPINTI DRAUDIMU, IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMU

2 MOKYMAI

APIE TAI, KAIP REIKIA ATLIKTI TAM TIKRAS UŽDUOTIS, PARUOŠTI SAVANORIUS TAM, KAD DALIS ŽMONIŲ PAGALBOS GALI ATSISAKYTI, BENDRAUTI NETAKTIŠKAI. PAGALVOTI, KAIP APIE TAI KALBĖTI SU JAIS

3 ATSAKINGAS ASMUO

SKIRTI KOORDINATORIŲ, TUTORIŲ IR/AR MENTORIŲ, Į KURĮ GALIMA KREIPTIS ESANT KLAUSIMAMS, DERINANT VEIKLAS IR GRAFIKĄ AR PRIREIKUS PAGALBOS.

4 PRIPAŽINIMAS

RASTI BŪDŲ MOTYVUOTI SAVANORIUS, JIEMS PADĖKOTI.





ATMINTINĖ DIRBANTIEMS SU SAVANORIAIS

1. KADANGI PASIKEITĖ APLINKYBĖS, INFORMUOKITE APIE SAVO DARBO VALANDAS.
2. AIŠKI KOMUNIKACIJA. NEBIJOTI PASAKYTI “NEŽINAU”, BET LEISTI SAVANORIUI SUPRASTI, KAD GAL IKREIPTIS IR BUS DAROMA VISAS, KAD Į KLAUSIMUS BŪTŲ ATSAKYTA. LEISKITE SAVANORIAMS ŽINOTI, KAD GALI Į JUS KREIPTIS.
3. SVEIKATĄ IŠKELTI KAIP SVARBIAUSIĄ PRIORITETĄ. ĮVERTINTI, AR SAVANORIS PRIKLAUSO RIZIKOS GRUPEI.
4. ĮSIVERTINTI SAVANORIŠKŲ VEIKLŲ RIZIKĄ. GALBŪT KAI KURIŲ TIESIOGINIŲ VEIKLŲ REIKIA ATISISAKYTI
5. ĮVERTINTI SITUACIJĄ JEI SUSIRGTUMĖTE, PARENGTI DARBŲ PERDAVIMO PLANĄ.
6. NEDIRBTI, JEI SERGATE, BLOGAI JAUČIATĖS. NELEISTI SAVANORIAUTI SERGANTIEMS AR PRASTAI BESIJAUČIANTIEMS.
7. APIE PANDEMIJĄ INFORMUOTI REMIANTIS TIK OFICIALIAIS ŠALTINIAIS
8. SAVANORIUS VEIKIANČIUS TIESIOGINĖJE VEIKLOJE, APRŪPINKITE DEZINFEKCIJOS IR APSAUGOS PRIEMONĖMIS: AKIS IR VEIDĄ DENGIANČIOMIS KAUKĖMIS, PIRŠTINĖMIS, DEZINFEKTORIAIS.
9. TIESIOGIAI SU ŽMONĖMIS SAVANORIAUJANTYS TURI GAUTI PAPILDOMAS INSTRUKCIJAS BEI MOKYMUS, KAIP ATLIKTI SAVO UŽDUOTIS LAIKANTIS AUKŠČIAUSIŲ SAUGUMO STANDARTŲ.
10. PRIORITETIZUOTI SAVANORIŠKAS VEIKLAS, KURIOMS PASITELKITE SAVANORIUS. REIKIA TURĖTI OMENYJE, KAD KAI KURIŲ GALI TEKTI ATISISAKYTI, TAD DĖMESĮ SUTELKITE Į SVARBIAUSIAS,
11. RŪPINTIS SAVANORIŲ PSICHOLOGINE GEROVE. NEPERKRAUTI ATSAKOMYBĖMIS. MAŽINTI DARBŲ APIMTIS, DIDINTI PERTRAUKAS, TURINT OMENYJE, KAD ŽMONĖS IŠGYVENA NEMAŽAI NERIMO.
12. RASTI BŪDUS APMOKYTI NAJUS SAVANORIUS.





SAVANORIŲ PARUOŠIMAS IR MOKYMAI



MOKYMAI

REIKIA MOKYMŲ, NES MES SAVANORIŲ PRAŠOME ĮSITRAUKTI Į JIEMS NAUJAS VEIKLAS. IŠKOMUNIKUOTI, KO IŠ JŲ TIKIMASI, KAS SKAITOSI REZULTATAS. TECH. PARAMA LABAI SVARBI SAVANORIAUJANT NUOTOLINIŲ BŪDU. APSITARIMAS- AR TIKRAI ŽINOM, KAD SAVANORIAI MOKA NAUDOTIS ĮVAIRIOM PROGRAMOM.



PAGALBA

PADĖTI SURASTI NAUJŲ BŪDŲ RUTININĖMS VEIKLOMS, PVZ., TELEFONU ŽAISTI KRYŽIAŽODĮ, KLAUSYTI MUZIKOS, SKAITYTI KNYGĄ IR PAN.



METODIKOS

PARENGTI METODIKAS, PVZ, JEI SENYVO AMŽIAUS ŽMOGUI REIKIA SKAMBINTI: NUO KO PRADĖTI BENDRAUTI, KAS JEI SU TAVIM NENORI BENDRAUTI, KAS JEI KALBA PER ILGAI.



VERTYBĖS

PERDUOTI, KOKIOS YRA MŪSŲ TAISYKLĖS, ORGANIZACIJOS KULTŪRA IR VERTYBĖS, NUOSTATOS, LAIKYSENA SOCIALINIŲ AR TIKSLINIŲ GRUPIŲ ATŽVILGIU.





KAIP DIRBTI SU SAVANORIAIS NUOTOLINIU BŪDU



UŽDUOTIS PATEIKTI RAŠTU, KAD IR PO POKALBIO. NAUJA VEIKIMO FORMA REIKALAUJA IR NAUJŲ BŪDŲ. PAPRASČIAU SUSITIKRINTI IR ATSIMINTI, KAI UŽRAŠOMA



ĮTRAUKTI TINKAMUS SKAITMENINIUS KANALUS IR ĮRANKIUS, KURIE LENGVAI NAUDOJAMI. NESIŪLYTI ĮRANKIŲ, KURIAIS ŽMOGUI PER SUNKU NAUDOTIS, PAMOKYTI NAUDOTIS LENGVESNIAIS.



AIŠKI UŽDUOTIES PRADŽIA IR PABAIGA. APIBRĖŽTI, KIEK LAIKO SKIRIAMA JAI ATLIKTI.



VEIKLŲ PLANAVIMAS IR KALENDORIUS/GRAFIKAS. GALIMA SUTARTI SAVAITINIUS GRAFIKUS AR MĖNESINIUS GRAFIKUS. APIBRĖŽTI, KADA TIKIMASI IR KAS BUS LAIKOMA REZULTATU. NUSIMATYTI TARPINIUS REZULTATUS.

SAVANORIAUJANT KARANTINO METU VISKAS MAIŠOSI- NAMAI, NAMŲ ĮSIPAREIGOJIMAI, ŠEIMA, KAMBARIOKAI, AUGINTINIAI. KAI VEIKLA NESTRUKTŪRUOTA, GRESIA PERDEGIMAS. TAIP PAT SAVANORIS GALI NEATSKIRTI NUO KO BŪTENT PAVARGO. NEAIŠKIOS RIBOS, TODĖL REIKIA TIKSLUMO- ŽMOGUS TURI ŽINOTI LAIKO RĖMUS, PASIRUOŠTI IR NUSITEIKTI VEIKLAI.





KOORDINAVIMAS IR MONITORINGAS



SAVANORIŲ BENDRUOMENĖ. TURI BŪTI SUKURTOS SĄLYGOS, KAIP REALYBĖJE. KUR ANKSČIAU SUSITIKDAVO, TAIP IR ONLINE TURI TURĖTI ERDVĘ



FOTO, KAIP SAVANORIAUJA NAMUOSE IR IŠŠŪKIAI. KURTI ĮVAIRIUS IŠŠŪKIUS- CHALLENGE. PADEDA PALAIKYTI NUOTAIKĄ IR MOTYVACIJĄ



ŠVENTĖS. ŠVĘSTI GIMTADIENIUS, SVARBIAS DATAS, PASISEKUSIAS UŽDUOTIS.



TECH PAGALBA. SAVANORIAI TURI ŽINOTI, KAS JIEMS PADĖS SU TECH, JEI REIKIA. KAD GALĖTŲ SĖKMINGAI VYSTYTI SAVO VEIKLAS



KOMUNIKACIJA. STRUKTŪRUOTA IR AIŠKI. SAVANORIAI TURI ŽINOTI, KIEK IR KADA BUS SUSISKAMBINAMA. JEI JIE ŽINOS AIŠKIUS SUSITARIMUS, PATYS MAŽIAU RAŠYS. SVARBU, KAD BŪTŲ BENDRI SUSITIKIMAI, NES TUOMET SAVANORIAI JAUČIASI DALIMI KAŽKO DIDESNIO. AIŠKI KOMUNIKACIJA SAVANORIAMS PADEDA SUSIKURTI NAUJOS FORMOS RUTINĄ IR JOS LAIKYTIS. SVARBUS NET TOKS ATSAKYMAS "LABAS, DABAR NEGALIU KALBĖTI, SUSISIEKSIU SU TAVIMI VĖLIAU"

LAIKYTIS GRAFIKO, PVZ. PIMADIENĮ PRADEDAMA NUO PLANAVIMO SUSITIKIMO, PENKTADIENĮ ĮSIVERTINIMO SUSITIKIMAS: KĄ NUVEIKĖ, ATGALINIS RYŠYS. TARPINIUS REZULTATUS PERŽIŪRĖTI, NES TAI RODO, KAD MUMS RŪPI IR, KAD JIE YRA REIKALINGI. TAIP SAVANORIAI GAUNA ŽINUTĘ, KAD JŲ VEIKLA TURI PRASMĘ.





PARAMA. APDOVANOJIMAS. PRIPAŽINIMAS



SAVANORIAI TURI JAUSTIS
REIKALINGI, VERTINAMI, ĮTRAUKTI



ISTORIJŲ VIEŠINIMAS FACEBOOK'E,
„AČIŪ“ ŽINUTĖS NUO DARBUOTOJŲ,
TIKSLINĖS GRUPĖS



PO PANDEMIJOS TEKS SUSITIKTI,
TODĖL SVARBU TURĖTI ŠĮ RYŠĮ





PASTEBĖJIMAI

- ✓ **SAVANORIŲ ATASKAITOS.** KĄ PADARĖ, KAIP SEKĖSI, REFLEKSIJA
- ✓ **TUTORIAMS.** PERKLAUSTI TIKSLINĖS GRUPĖS- KAIP PATIKO SAVANORIŲ UŽDUOTYS, KAS BUVO GERAI
- ✓ TURĖTI OMENYJE, KAD **ŽMONĖS DARO, KĄ GALI-** NE VISKAS GALI BŪTI TOBULA
- ✓ **RASTI PSICHOLOGINIŲ STIPRINIMO ŠALTINIŲ.** RASTI, KUR SAVANORIAI GALĖTŲ IŠSILIETI, RASTI ATSAKYMŲ, NUSIRAMINTI
- ✓ **NEPAMIRŠTI, KAD SAVANORIAI YRA MŪSŲ TIKSLINĖ GRUPĖ**
- ✓ **RASTI ATRAMINIŲ ŽMONIŲ IR PASISKIRSTYTI LAIKĄ, KAS KADA PASIDOMI, IŠKLAUSO SAVANORĮ.**





KAIP SUVALDYTI SAVANORIŲ STRESĄ

1.

SAVANORIAMS SKIRTI ĮKANDAMAS UŽDUOTIS. APGALVOTI, KOKIOS UŽDUOTYS KOKIŲ SUNKUMŲ GALI SUKELTI. PAMĖGINTI PASIRUOŠTI GALIMŲ KRIZIŲ ĮVEIKOS BŪDŲ. TAIP PAT APGALVOTI, KOKIŲ ĮRANKIŲ, PRIEMONIŲ SAVANORIAMS REIKĖS, AR MOKA JAIS NAUDOTIS. PADĖTI JUOS ĮVALDYTI

2.

PARAMA SAVANORIAMS. ŠIUO LAIKOTARPIU SAVANORIAMS YPAČ REIKALINGAS PALAIKYMAS. RASKITE TINKAMUS BŪDUS- INDIVIDUALŲS AR GRUPĖS VIRTUALŲS SUSITIKIMAI

3.

KONTROLIUOKITE IR SUTEIKITE LANKSTUMO. STRESAS KYLA TIEK NUO VEIKLŲ IR ĮSIPAREIGOJIMŲ PERVIRŠIAUS, TIEK NUO JŲ TRŪKUMO. PASIŪLYKITE PAILSĖTI, JEI MATOTE, KAD UŽDUOTYS KELIA PER DAUG ĮTAMPOS.

4.

RŪPINKITĖS SANTYKIŲ ORGANIZACIJOJE. SAVANORIAI TURI JAUSTIS PRISIDEDANTYS PRIE ORGANIZACIJOS MISIJOS. SAVANORIŲ PRIPAŽINIMAS PRIKLAUSO NUO ORGANIZACIJOS IR NUO KITŲ SAVANORIŲ. NUOLAT TEIRAUKITĖS, KAIP JIE JAUČIASI, TUOMET DRĄSIAU KREIPSIS KILUS NEAIŠKUMAMS AR STRESUI.

SAVANORYSTĖ MAŽINA STRESĄ, NES JAUTIESI, KAD BENT KAŽKĄ GALI KONTROLIUOTI ŠIANDIENINĖJE SITUACIJOJE



RŪPINTIS SANTYKIU

**TRŪKSTANT ARBA NESANT
PASITIKĖJIMO SANTYKIO TARP
SAVANORIO IR ATSAKINGŲ
ASMENŲ, NEPAISANT TO, KAD
SAVANORIS DALYVAUJA
VEIKLOSE,
IŠ TIKRŲJŲ NEPATIRIA
SAVANORYSTĖS**



ŠALTINIAI

STUART GARLAND, VOLUNTEER IRELAND

FLORA CHUNG, AVS
VOLUNTEER IRELAND

LIORA ARNON, ISRAELI VOLUNTEERING NETWORKS

LENARD PATTISELANNO, NATIONAL VOLUNTEER AND PHILANTROPY
CENTER, SINGAPUR

TEAM LONDON, UNITED KINGDOM

NATIONAL COUNCIL FOR VOLUNTARY ORGANISATIONS UNITED KINGDOM
BENEVITY

FORBES

VOLUNTEERING AUSTRALIA

STEVE CULBERTSON, YOUTH SERVICE AMERICA

KENN ALLEN, IAVE

BENJAMIN J. LOUGH, UNIVERSITY OF ILLINOIS AT URBANA-CHAMPAIGN

VOLUNTEER CANADA

VOLUNTEER PRO

TOBI JOHNSON & ASSOCIATES

TECHSOUP

VŠĮ SOCIALINIS VEIKSMAS

NERINGA KURAPKAITIENĖ

PARENGĖ JUSTINA BABUŠYTĖ

